

Утверждаю

Директор НОЧУ

«Международный лицей»

Карасева Т.Н.

«15» сентября 2015г



**Положение  
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся  
НОЧУ «Международный лицей»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) НОЧУ «Международный лицей» (далее – Лицей) разработано на основе с Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" от 15 марта 2013г. № 185.

1.2. Положение регулирует порядок и основания приема, перевода и отчисления обучающихся из класса в класс с одной ступени обучения на другую, отчисления и восстановления обучающихся в Лицей.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Лицея, имеющем право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с управляющим советом школы и утверждается приказом директора Лицея.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Лицея.

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Лицея.

1.6. Настоящее Положение регулирует порядок приема граждан в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.7. В Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, проживающие на территории Москвы и Московской области.

1.8. Учреждение осуществляет учет и обеспечивает прием граждан, проживающих на территории Москвы и Московской области имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Количество граждан в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.9. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

1.10. Учреждение знакомит поступающих на обучение граждан и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими локальными актами, что фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Для ознакомления с указанными документами граждане и (или) их родители (законные представители) могут воспользоваться материалами официального сайта Учреждения. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на

обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.11. Прием в НОЧУ «Международный лицей» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.12. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

1.13. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в муниципальные учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

## 2. Прием в первый класс.

2.1. Прием граждан в первый класс Учреждения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.2. В первый класс Учреждения принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября возраста 6 лет и 6 месяцев, независимо от уровня подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Зачисление в первый класс граждан в возрасте менее 6,6 лет и более 8 лет осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), решения ПМПК и решением Учредителя.

2.3. Прием заявлений в НОЧУ «Международный лицей» начинается с 1 марта. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

## 3. Прием в десятый класс.

3.1. Прием граждан в десятый класс Учреждения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленной формы.

3.2. Вместе с заявлением о зачислении в 10 класс родители (законные представители) ребенка предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют в Учреждение следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании (подлинник);

- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении) гражданина.

3.3. Прием заявлений в 10 класс осуществляется до момента заполнения свободных мест.

#### 4. Прием в течение учебного года

4.1. Для зачисления граждан в Учреждение в течение учебного года родители (законные представители) обращаются в Учреждение за информацией о наличии свободных мест. При наличии свободных мест родителям (законным представителям) выдается справка о том, что ребенок будет принят в соответствующий класс Учреждения.

4.2. Прием граждан в Учреждение в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленной формы.

4.3. Вместе с заявлением о зачислении в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют в Учреждение следующие документы:

- личную карту гражданина, заверенную подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок, заверенную печатью учреждения, в котором он обучался ранее.

#### 5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного образовательного учреждения в другое

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно с ликвидацией задолженности в сроки установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Лицея. Ответственность за ликвидацию обучающихся академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Лицея. Лицей обязан обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.3. Решение о переводе в следующий класс обучающихся I-VIII, X классов принимается педагогическим советом Лицея и утверждается приказом директора Лицея.

5.4. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5. Решение педагогического совета Лицея в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением администрации школы.

5.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающегося в иную общеобразовательную организацию производится согласно Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## 6. Порядок отчисления и исключения обучающихся Лицея

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Лицея по следующим основаниям:

- 1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- 2) в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учёбы;
- 3) в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города, в отдалённые районы) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребёнка;
- 4) в связи со сменой формы получения образования (семейное образование).

6.2. За неисполнение или нарушение устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Лицея.

6.3. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Лицея.

6.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.

6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицея учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Лицея должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающегося не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения.

6.10. По решению Педагогического совета Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление (исключение) несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицею оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.12. Лицей незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Лицея, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Лицея, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицее. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.14. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор Лицея до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## 7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 14.09.2015.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета лицея.

7.3. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.