

Негосударственное общеобразовательное частное учреждение
«Международный лицей»

<p>Принято: на педагогическом совете НОЧУ «Международный лицей» Протокол № _____ от «___» _____ 2013г.</p>	<p>УТВЕРЖАЮ Директор НОЧУ «Международный лицей» Т.Н. Карасева Приказ № 36 «___» _____ 2013 г. М.П.</p>
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано для Негосударственного образовательного частного учреждения «Международный лицей», (далее - НОЧУ) в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.1012г. «Об образовании в Российской Федерации», (ч.ч.2,4 ст. 26), «Порядком организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобнауки №1014 от 30.08.2013г.; Уставом НОЧУ.

1.2. Педагогический Совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью НОЧУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического Совета входят: директор (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский персонал, представитель Учредителя.

1.4. Каждый педагогический работник НОЧУ с момента заключения трудового коллектива и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.

1.5. Лица, привлеченные в НОЧУ для предоставления платных образовательные услуги и действующее по договору оказания услуг, с момента заключения такого договора и до момента истечения срока его действия, приглашается на заседание педагогического Совета НОЧУ и участвуют в нем с правом совещательного органа.

1.6. Решение, принятое Педагогическим Советом является рекомендательным для коллектива НОЧУ.

1.7. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом по НОЧУ, являются обязательными для исполнения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ.

2.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- Рсализация государственной, районной политики в области дошкольного образования;

- Ориентация педагогического коллектива НОЧУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности НОЧУ;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность НОЧУ;
- Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников НОЧУ.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает Устав и другие локальные акты НОЧУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе НОЧУ;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана НОЧУ;
- обсуждает вопросы содержания. Форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности НОЧУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников НОЧУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам (в т.ч. платных) по дополнительным образовательным программам;
- заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ НОЧУ;
- подводит итоги деятельности НОЧУ за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с НОЧУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима НОЧУ, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем) о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников НОЧУ.

4. ПРАВА.

4.1. Педагогический совет НОЧУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- участвовать в управлении НОЧУ;

- выходить с предложениями и заявлениями от НОЧУ, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности НОЧУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

5.1. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с определенными задачами НОЧУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета. На обсуждение выносятся не более 2 – 3 вопросов. Педагогический совет созывается в нерабочее время.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы НОЧУ.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава Председателя педсовета не менее чем на один год. Председателем может быть избран любой член педагогического коллектива.

5.4. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета избирается секретарь педагогического совета сроком на один год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.5. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.6. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор НОЧУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.8. Директор НОЧУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя НОЧУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы НОЧУ.

5.10. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5.11. В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с НОЧУ по вопросам воспитания и образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании НОЧУ и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета или директором НОЧУ. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы НОЧУ;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в электронном виде. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Папка протоколов педагогического совета НОЧУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

7.4. Протоколы педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью НОЧУ.

7.5. Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах НОЧУ вместе с копией протокола.